



**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ ПО ТАЙШЕТСКОМУ РАЙОНУ»**

П Р И К А З

«14» 10 2024 г.

№ 113

г. Тайшет

«Об утверждении Положения о создании
приемных семей для граждан пожилого
возраста и инвалидов на территории
Тайшетского района»

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом ОГБУ «УСЗСОН по Тайшетскому району», утвержденным распоряжением Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 08 июля 2024 года № 53-230 мр.,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о создании приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Тайшетского района согласно Приложению.
2. Ведущему юрисконсульту Фурманец Н.В. ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Береснева

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора ОГБУ
«УСЗСОН по Тайшетскому району»
О.А. Григорьева

«14» 10 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОГБУ
«УСЗСОН по Тайшетскому району»
С.В. Береснева



2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов
на территории Тайшетского района

І. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Областного закона от 01 июня 2018 года № 43-ОЗ «О приемных семьях для граждан пожилого возраста и инвалидов в Иркутской области» (далее - областной закон 01 июня 2018 года № 43-ОЗ) с изменениями и дополнениями, устанавливает правила создания приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - приемная семья). Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных областным законом 01 июня 2018 года № 43-ОЗ.

2. Приемная семья создается на основании договора о приемной семье, который заключается между областным государственным бюджетным учреждением «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Тайшетскому району» (далее - учреждение), гражданином, изъявившим желание создать приемную семью, и гражданином, нуждающимся в социальной помощи, в целях оказания социальных услуг гражданину, нуждающемуся в социальной помощи, путем организации совместного проживания и ведения совместного хозяйства гражданином, изъявившим желание создать приемную семью, и гражданином, нуждающимся в социальной помощи.

ІІ. Порядок представления документов для принятия решения о возможности заключения договора о приемной семье

3. Для создания приемной семьи гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, и (или) гражданин, нуждающийся в социальной помощи, обращаются в учреждение.

4. Гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, предоставляет в учреждение заявление о создании приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов и заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты по установленной форме (Приложение 1, 2 соответственно), к заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

2) свидетельство о рождении ребенка или паспорт - для ребенка, являющегося членом семьи гражданина, изъявившего желание создать приемную семью;

- 3) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для граждан, изъявивших желание создать приемную семью, являющихся опекунами (попечителями), приемными родителями;
- 4) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства на территории Иркутской области гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, и членов его семьи, проживающих совместно с ним, и (или) решение суда об установлении факта совместного проживания гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, и указанных им в заявлении членов семьи на территории Иркутской области;
- 5) паспорт совершеннолетнего члена семьи гражданина, изъявившего желание создать приемную семью;
- 6) свидетельство о заключении брака - для гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, состоящего в браке;
- 7) договор социального найма или договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда - для гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, проживающего в жилом помещении на основании договора социального найма или договора найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;
- 8) договор найма или договор поднайма жилого помещения частного жилищного фонда - для гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, проживающего в жилом помещении на основании договора найма или договора поднайма жилого помещения частного жилищного фонда;
- 9) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, - для гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, проживающего в жилом помещении, принадлежащем ему или членам его семьи на праве собственности;
- 10) заключение медицинской организации о состоянии здоровья и об отсутствии у гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, и у совместно проживающих с ним членов его семьи заболеваний, таких как: бактерио- или вирусоносителями, имеют заболевания хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, тяжелые психические расстройства, венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях;
- 11) письменное согласие всех совершеннолетних членов семьи, проживающих совместно с гражданином, изъявившим желание создать приемную семью, в том числе временно отсутствующих, на проживание в их семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи, - в случае, если местом жительства приемной семьи выбрано место жительства гражданина, изъявившего желание создать приемную семью;
- 12) справка об отсутствии у гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, и проживающих совместно с ним членов его семьи судимости за тяжкие или особо тяжкие преступления, выдаваемая органами внутренних дел.

5. Гражданин, нуждающийся в социальной помощи, или его представитель представляет в учреждение заявление об устройстве в приемную семью для граждан пожилого возраста и инвалидов по установленной форме (Приложение 3), к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 2) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства на территории Иркутской области гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, и членов его семьи, проживающих совместно с ним, и (или) решение суда об установлении факта совместного проживания гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, и указанных им в заявлении членов семьи на территории Иркутской области;
- 3) договор социального найма или договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда - для гражданина, нуждающегося в социальной помощи, проживающего в жилом помещении на основании договора социального найма или договора найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;
- 4) договор найма или договор поднайма жилого помещения частного жилищного фонда - для гражданина, нуждающегося в социальной помощи, проживающего в жилом помещении на основании договора найма или договора поднайма жилого помещения частного жилищного фонда;
- 5) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, - для гражданина, нуждающегося в социальной помощи, проживающего в жилом помещении, принадлежащем ему или членам его семьи на праве собственности;
- 6) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, - для гражданина, нуждающегося в социальной помощи, признанного в установленном порядке инвалидом;
- 7) справка о состоянии здоровья и об отсутствии у гражданина, нуждающегося в социальной помощи, заболеваний, таких как: бактерио- или вирусоносителями, имеют заболевания хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, тяжелые психические расстройства, венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях;

6. Заявления и документы, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, могут быть представлены одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в учреждении, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;
- 2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий;
- 3) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется

правовым актом уполномоченного органа и которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг;

4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

7. Учреждение проводит обследование социально-бытовых условий проживания гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, гражданина, нуждающегося в социальной помощи, по результатам которого составляются акты обследования не позднее 10 календарных дней со дня поступления документов от заинтересованных лиц, указанных в пунктах 4 и 5.

7.1. Для проведения обследования учреждением создается комиссия по проведению обследований социально-бытовых условий проживания заинтересованных лиц. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и формируется из числа специалистов учреждения.

7.2. Для проведения обследования учреждение письменно уведомляет заинтересованных лиц о проведении обследований не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявлений, с указанием даты, времени и местом проведения обследования.

7.3. По результатам проведения обследования учреждением составляются акты обследования социально-бытовых условий проживания заинтересованных лиц в одном экземпляре в течение трех рабочих дней со дня проведения обследования по установленной форме (Приложение 4, 5), акты обследования подписываются членами Комиссии и обследованным гражданином.

III. Порядок принятия решения о возможности заключения договора о приемной семье

8. Учреждение не позднее десяти календарных дней со дня составления актов обследования социально-бытовых условий проживания заявителей на заседании социального консилиума, принимает решение о заключении договора о приемной семье или об отказе в заключении договора о приемной семье.

9. В случае принятия решения об отказе в заключении договора о приемной семье учреждение в течение пяти календарных дней со дня принятия решения направляет заявителям уведомление об отказе в заключении договора о приемной семье по установленной форме (Приложение 6) с изложением оснований отказа.

Основаниями отказа в заключении договора о приемной семье являются:

1) несоответствие гражданина категориям граждан, указанным в областном законе 01 июня 2018 года № 43-ОЗ;

2) наличие обстоятельств, препятствующих созданию приемной семьи:

- гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, либо члены его семьи и гражданин, нуждающийся в социальной помощи, являются по отношению друг к другу супругами, близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и

внуками)), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами, усыновителями и усыновленными;

- создание приемной семьи приведет к тому, что общая площадь жилого помещения, являющегося местом совместного проживания гражданина, нуждающегося в социальной помощи, и гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, в расчете на каждого гражданина, проживающего в данном жилом помещении, окажется меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления по месту проживания приемной семьи в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- гражданин, нуждающийся в социальной помощи, или гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, и (или) члены его семьи являются бактерио- или вирусоносителями, имеют заболевания хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, тяжелые психические расстройства, венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях;
- отсутствие согласия всех совершеннолетних членов семьи, проживающих совместно с гражданином, изъявившим желание создать приемную семью, в том числе временно отсутствующих, на проживание в их семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи, - в случае, если местом проживания приемной семьи выбрано место жительства гражданина, изъявившего желание создать приемную семью;
- гражданин, нуждающийся в социальной помощи, или гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, признан недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством;
- гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, и (или) проживающие совместно с ним члены его семьи имеют судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления.

3) непредставление либо представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4, 5 настоящего Порядка.

10. Учреждение в течение трех календарных дней со дня принятия решения о заключении договора о приемной семье уведомляет заявителей о необходимости прибытия учреждения для подписания договора о приемной семье

Учреждение в течение десяти календарных дней со дня принятия решения о заключении договора о приемной семье составляет договор о приемной семье согласно установленной форме (Приложение 7) и подписывается учреждением и заявителями.

Договор составляется и подписывается в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Количество граждан, нуждающихся в социальной помощи, проживающих в приемной семье, не должно превышать двух человек одновременно.

11. В целях обеспечения контроля за исполнением условий договора о приемной семье учреждением ведется паспорт приемной семьи.

Паспорт приемной семьи оформляется учреждением в день заключения договора о приемной семье по установленной форме (Приложение 8) и подписывается руководителем учреждения, гражданином, осуществляющим уход, и гражданином, нуждающимся в социальной помощи.

Паспорт приемной семьи составляется в одном экземпляре и хранится в учреждении.

12. В течение срока действия договора о приемной семье учреждение ежемесячно в срок не позднее 10 числа текущего месяца проводит обследование условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании.

По результатам обследования условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи, сотрудником учреждения составляется акт обследования условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи по установленной форме (Приложение 9), который подписывается сотрудником учреждения, гражданином, осуществляющим уход, и гражданином, нуждающимся в социальной помощи.

Если по результатам обследования условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи, сотрудником учреждения выявлены обстоятельства, влекущие необходимость изменения условий договора о приемной семье, паспорта приемной семьи учреждение организует внесение соответствующих изменений в указанные документы.

13. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью гражданина, нуждающегося в социальной помощи, учреждение незамедлительно принимает меры по обеспечению его жизнеустройства.

14. В случае выявления нарушений условий договора о приемной семье, а также в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения гражданином, осуществляющим уход, обязанностей, предусмотренных договором, или выявления обстоятельств, свидетельствующих о недобросовестном поведении данного гражданина, выражающемся в понуждении гражданина, нуждающегося в социальной помощи, к совершению любых действий, не предусмотренных договором, учреждение принимает решение о расторжении договора о приемной семье.