



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
ТАЙШЕТСКОГО И ЧУНСКОГО РАЙОНОВ»

П Р И К А З

«26» 04 2019 г.

№ 139

г. Тайшет

«Об утверждении Положения о создании приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов»

В целях организации мероприятий по созданию приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов, в соответствии с Законом Иркутской области от 01.06.2018 года № 43-ОЗ "О приемной семье для граждан пожилого возраста и инвалидов в Иркутской области", руководствуясь Уставом ОГБУСО «КЦСОН Тайшетского и Чунского районов», утвержденным распоряжением Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от «28» августа 2015 года № 53-12-275/15 мр., с изменениями в Устав, утвержденными распоряжением Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от «02» апреля 2019 года № 53-123/19 мр,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить и ввести в действие Положение о создании приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов согласно Приложению.
2. Секретарю руководителя Коноваловой Е. А. ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Береснева

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора ОГБУСО «КЦСОН
Тайшетского и Чунского районов»
С.В. Береснева
№ 38 от 04 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов
на территории Тайшетского и Чунского районов

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок, разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 4 областного закона от 01 июня 2018 года № 43-ОЗ «О приемных семьях для граждан пожилого возраста и инвалидов в Иркутской области» (далее - областной закон от 01 июня 2018 года № 43-ОЗ), устанавливает правила создания приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - приемная семья). Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных областным законом от 01 июня 2018 года № 43-ОЗ.

1.2. Приемная семья создается на основании договора о приемной семье, который заключается между областным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Тайшетского и Чунского районов» (далее - учреждение), гражданином, изъявившим желание создать приемную семью, и гражданином, нуждающимся в социальной помощи, в целях оказания социальных услуг гражданину, нуждающемуся в социальной помощи, путем организации совместного проживания и ведения совместного хозяйства гражданином, изъявившим желание создать приемную семью, и гражданином, нуждающимся в социальной помощи.

II. Порядок представления документов для принятия решения о возможности заключения договора о приемной семье

2.1. Для создания приемной семьи гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, и (или) гражданин, нуждающийся в социальной помощи, обращаются в учреждение.

2.2. Гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, предоставляет в учреждение заявление о создании приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов и заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты по установленной форме (Приложение 1, 2 соответственно), к заявлению прилагаются следующие документы:

2.2.1. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

2.2.2. свидетельство о рождении ребенка или паспорт - для ребенка, являющегося членом семьи гражданина, изъявившего желание создать приемную семью;

2.2.3. акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для граждан, изъявивших желание создать приемную семью, являющихся опекунами (попечителями), приемными родителями;

2.2.4. справка о составе семьи;

- 2.2.5. паспорт совершеннолетнего члена семьи гражданина, изъявившего желание создать приемную семью;
- 2.2.6. свидетельство о заключении брака - для гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, состоящего в браке;
- 2.2.7. договор социального найма или договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда - для гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, проживающего в жилом помещении на основании договора социального найма или договора найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;
- 2.2.8. договор найма или договор поднайма жилого помещения частного жилищного фонда - для гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, проживающего в жилом помещении на основании договора найма или договора поднайма жилого помещения частного жилищного фонда;
- 2.2.9. документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, - для гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, проживающего в жилом помещении, принадлежащем ему или членам его семьи на праве собственности;
- 2.2.10. заключение медицинской организации о состоянии здоровья и об отсутствии у гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, и у совместно проживающих с ним членов его семьи заболеваний, таких как: хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, тяжелые психические расстройства, являются ли бактерио- или вирусносителями, венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях;
- 2.2.11. письменное согласие всех совершеннолетних членов семьи, проживающих совместно с гражданином, изъявившим желание создать приемную семью, в том числе временно отсутствующих, на проживание в их семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи, - в случае, если местом жительства приемной семьи выбрано место жительства гражданина, изъявившего желание создать приемную семью;
- 2.2.12. справка об отсутствии у гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, и проживающих совместно с ним членов его семьи судимости за тяжкие или особо тяжкие преступления, выдаваемая органами внутренних дел.
- 2.3. Гражданин, нуждающийся в социальной помощи, представляет в учреждение заявление об устройстве в приемную семью для граждан пожилого возраста и инвалидов по установленной форме (Приложение 3), к заявлению прилагаются следующие документы:
- 2.3.1. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 2.3.2. справка о составе семьи;
- 2.3.3. договор социального найма или договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда - для гражданина, нуждающегося в социальной помощи, проживающего в жилом помещении на основании договора социального найма или договора найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;
- 2.3.4. договор найма или договор поднайма жилого помещения частного жилищного фонда - для гражданина, нуждающегося в социальной помощи, проживающего в жилом помещении на

основании договора найма или договора поднайма жилого помещения частного жилищного фонда;

2.3.5. документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, - для гражданина, нуждающегося в социальной помощи, проживающего в жилом помещении, принадлежащем ему или членам его семьи на праве собственности;

2.3.6. справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, - для гражданина, нуждающегося в социальной помощи, признанного в установленном порядке инвалидом;

2.3.7. справка о состоянии здоровья и об отсутствии у гражданина, нуждающегося в социальной помощи, заболеваний, таких как: хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, тяжелые психические расстройства, является ли бактерио- или вирусносителями, венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях;

2.4. Заявления и документы, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, могут быть представлены одним из следующих способов:

2.4.1. путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в учреждении, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2.4.2. через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий;

2.4.3. в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется правовым актом уполномоченного органа и которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

2.5. Учреждение проводит обследование социально-бытовых условий проживания гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, гражданина, нуждающегося в социальной помощи, по результатам которого составляются акты обследования не позднее 10 календарных дней со дня поступления документов от заинтересованных лиц, указанных в пунктах 4 и 5.

2.5.1. Для проведения обследования учреждением создается комиссия по проведению обследований социально-бытовых условий проживания заинтересованных лиц

Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и формируется из числа специалистов учреждения.

2.5.2. Для проведения обследования учреждение письменно уведомляет заинтересованных лиц о проведении обследований не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявлений, с указанием даты, времени и местом проведения обследования.

2.5.3. По результатам проведения обследования учреждением составляются акты обследования социально-бытовых условий проживания заинтересованных лиц в одном экземпляре в течение трех рабочих дней со дня проведения обследования по установленной форме (Приложение 4, 5), акты обследования подписываются членами Комиссии и обследованным гражданином.

III. Порядок принятия решения

о возможности заключения договора о приемной семье

3.1. Учреждение не позднее десяти календарных дней со дня составления актов обследования социально-бытовых условий проживания заявителей, принимает решение о заключении договора о приемной семье или об отказе в заключении договора о приемной семье.

3.2. В случае принятия решения об отказе в заключении договора о приемной семье учреждение в течение пяти календарных дней со дня принятия решения направляет заявителям уведомление об отказе в заключении договора о приемной семье по установленной форме (Приложение 6) с изложением оснований отказа.

Основаниями отказа в заключении договора о приемной семье являются:

3.2.1 несоответствие гражданина категориям граждан, указанным в областном законе 01 июня 2018 года № 43-ОЗ;

3.2.2. наличие обстоятельств, препятствующих созданию приемной семьи:

3.2.2.1. гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, либо члены его семьи и гражданин, нуждающийся в социальной помощи, являются по отношению друг к другу супругами, близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками)), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами, усыновителями и усыновленными;

3.2.2.2. создание приемной семьи приведет к тому, что общая площадь жилого помещения, являющегося местом совместного проживания гражданина, нуждающегося в социальной помощи, и гражданина, изъявившего желание создать приемную семью, в расчете на каждого гражданина, проживающего в данном жилом помещении, окажется меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления по месту проживания приемной семьи в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3.2.2.3. гражданин, нуждающийся в социальной помощи, или гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, и (или) члены его семьи являются бактерио- или вирусоносителями, имеют заболевания хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, тяжелые психические расстройства, венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях;

3.2.2.4. отсутствие согласия всех совершеннолетних членов семьи, проживающих совместно с гражданином, изъявившим желание создать приемную семью, в том числе временно отсутствующих, на проживание в их семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи, - в случае, если местом проживания приемной семьи выбрано место жительства гражданина, изъявившего желание создать приемную семью;

3.2.2.5. гражданин, нуждающийся в социальной помощи, или гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, признан недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством;

3.2.2.6. гражданин, изъявивший желание создать приемную семью, и (или) проживающие совместно с ним члены его семьи имеют судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления.

3.2.3. непредставление либо представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4, 5 настоящего Порядка.

3.3. Учреждение в течение трех календарных дней со дня принятия решения о заключении договора о приемной семье уведомляет заявителей о необходимости прибытия учреждения для подписания договора о приемной семье

Учреждение в течение десяти календарных дней со дня принятия решения о заключении договора о приемной семье составляет договор о приемной семье согласно установленной форме (Приложение 7) и подписывается учреждением и заявителями.

Договор составляется и подписывается в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Количество граждан, нуждающихся в социальной помощи, проживающих в приемной семье, не должно превышать двух человек одновременно.

3.4. В целях обеспечения контроля за исполнением условий договора о приемной семье учреждением ведется паспорт приемной семьи.

Паспорт приемной семьи оформляется учреждением в день заключения договора о приемной семье по установленной форме (Приложение 8) и подписывается руководителем учреждения, гражданином, осуществляющим уход, и гражданином, нуждающимся в социальной помощи.

Паспорт приемной семьи составляется в одном экземпляре и хранится в учреждении.

3.5. В течение срока действия договора о приемной семье учреждение ежемесячно в срок не позднее 10 числа текущего месяца проводит обследование условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании.

По результатам обследования условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи, сотрудником учреждения составляется акт обследования условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи по установленной форме (Приложение 9), который подписывается сотрудником учреждения, гражданином, осуществляющим уход, и гражданином, нуждающимся в социальной помощи.

Если по результатам обследования условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи, сотрудником учреждения выявлены обстоятельства, влекущие необходимость изменения условий договора о приемной семье, паспорта приемной семьи учреждение организует внесение соответствующих изменений в указанные документы.

3.6. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью гражданина, нуждающегося в социальной помощи, учреждение незамедлительно принимает меры по обеспечению его жизнеустройства.

3.7. В случае выявления нарушений условий договора о приемной семье, а также в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения гражданином, осуществляющим уход, обязанностей, предусмотренных договором, или выявления обстоятельств, свидетельствующих о недобросовестном поведении данного гражданина, выражающемся в понуждении гражданина, нуждающегося в социальной помощи, к совершению любых действий, не предусмотренных договором, учреждение принимает решение о расторжении договора о приемной семье.

Приложение 1
к положению о создании приемных семей
для граждан пожилого возраста и инвалидов
на территории Тайшетского и Чунского районов

Руководителю ОГБУ СО «КЦСОН
Тайшетского и Чунского районов»
от _____
(фамилия, имя,
_____отчество (последнее при наличии),
_____дата рождения,
_____документ, удостоверяющий личность,
серия, номер, кем и когда выдан,
_____орган, выдавший его,
_____место жительства (пребывания),
_____контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОЗДАНИИ ПРИЕМНОЙ СЕМЬИ ДЛЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО
ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Прошу заключить со мной договор о приемной семье для граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих на территории Иркутской области (далее – приемная семья), в связи с моим желанием создать приемную семью.

Прошу указать предполагаемое место жительства приемной семьи:
по моему месту жительства (пребывания)/по месту жительства гражданина,
нуждающегося в социальной помощи (*нужное подчеркнуть*).

Сообщаю, что работаю _____

(указать наименование организации и должности)

Сообщаю об отсутствии обстоятельств, препятствующих созданию приемной семьи, установленных статьей 7 Закона № 43-ОЗ.

Я, _____,
ознакомлен(а) с основаниями отказа в заключении договора о приемной семье, установленными частью 13 статьи 4 Закона № 43-ОЗ и несу ответственность за достоверность предоставленных мною сведений и документов.

Даю свое согласие на обработку персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____;
7. _____.

(число, месяц, год)

(подпись гражданина, изъявившего желание создать приемную семью)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Документы приняты « ____ » _____ 20__ г. под № _____

Порядковый номер записи в журнале регистрации заявлений _____

Подпись лица, ответственного за прием документов в учреждении

Ф.И.О.

подпись

Приложение 2
к положению о создании приемных семей
для граждан пожилого возраста и инвалидов
на территории Тайшетского и Чунского районов

Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по _____ Тайшетскому району _____»

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (адрес заявителя)

_____ (Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить (пересчитать/возобновить):

Ежемесячную денежную выплату гражданину, осуществляющему уход за гражданином, нуждающимся в социальной помощи

В соответствии с Законом Иркутской области от 1 июня 2018 года № 43-ОЗ «О приемной семье для граждан пожилого возраста и инвалидов в Иркутской области» _____ (нормативно-правовой документ)

_____ (статус, Ф.И.О. заявителя, дата рождения)

На основании договора о создании приемной семьи:

Ф.И.О., дата рождения гражданина, нуждающегося в социальной помощи, группа инвалидности (при наличии)

Прошу перечислять ежемесячную денежную выплату в соответствии со следующими реквизитами:

_____ (Ф.И.О. получателя)

_____ (Наименование организации, БИК, ИНН/КПП)

_____ (На почту, на расчетный счет)

Я, _____, ознакомлен(а) с обстоятельствами, влекущими изменение (прекращение) предоставление ежемесячной денежной выплаты и обязуюсь своевременно извещать об их наступлении.

Даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование и передачу моих персональных данных, хранящихся в моем выплатном деле, в целях реализации мер социальной поддержки с даты подписания данного заявления до его письменного отзыва.

Дата _____

_____ подпись заявителя

Приложение 3
к положению о создании приемных семей
для граждан пожилого возраста и инвалидов
на территории Тайшетского и Чунского районов

Руководителю ОГБУ СО «КЦСОН
Тайшетского и Чунского районов»
от _____
(фамилия, имя,

отчество (последнее при наличии),

дата рождения,

документ, удостоверяющий личность,

серия, номер, кем и когда выдан,

орган, выдавший его,

место жительства (пребывания),

контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ УСТРОЙСТВЕ В ПРИЕМНУЮ СЕМЬЮ ДЛЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО
ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Прошу заключить со мной договор о приемной семье для граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих на территории Иркутской области (далее – приемная семья), в связи с тем, что являюсь гражданином, нуждающимся в социальной помощи, а именно: _____

(указать категорию гражданина, нуждающегося в социальной помощи, предусмотренную

_____ пунктом 2 статьи 2 Закона Иркутской области от 1 июня 2018 года № 43-ОЗ «О приемной семье для граждан

_____ пожилого возраста и инвалидов в Иркутской области» (далее – Закон № 43-ОЗ))

Сообщаю об отсутствии обстоятельств, препятствующих созданию приемной семьи, установленных статьей 7 Закона № 43-ОЗ.

Прошу указать предполагаемое место жительства приемной семьи:

по моему месту жительства (пребывания)/по месту жительства гражданина, изъявившего желание создать приемную семью (*нужное подчеркнуть*).

Я, _____,

ознакомлен(а) с основаниями отказа в заключении договора о приемной семье, установленными частью 13 статьи 4 Закона № 43-ОЗ и несу ответственность за достоверность предоставленных мною сведений и документов.

Даю свое согласие на обработку персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____ ;
5. _____ ;
6. _____ .

(число, месяц, год)

(подпись гражданина, нуждающегося в социальной помощи)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Документы приняты «__» _____ 20__ г. под № _____

Порядковый номер записи в журнале регистрации заявлений _____

Подпись лица, ответственного за прием документов в учреждении

Ф.И.О.

подпись

АКТ
ОБСЛЕДОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ
ПРОЖИВАНИЯ ГРАЖДАНИНА, ИЗЪЯВИВШЕГО ЖЕЛАНИЕ
СОЗДАТЬ ПРИЕМНУЮ СЕМЬЮ ДЛЯ ГРАЖДАНИНА,
НУЖДАЮЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

ОГБУ СО «КЦСОН Тайшетского
и Чунского районов»
(место составления)

«___» _____ 2019 г.

Раздел I. Общие положения

Комиссия по проведению обследования социально-бытовых условий проживания гражданина, изъявившего желание создать приемную для гражданина, нуждающегося в социальной помощи
ОГБУ СО «КЦСОН Тайшетского и Чунского районов»
(наименование областного государственного учреждения социального обслуживания Иркутской области)

В составе:

1. _____,
(Ф.И.О. и должность лица, проводившего обследование)
2. _____,
(Ф.И.О. и должность лица, проводившего обследование)
3. _____,
(Ф.И.О. и должность лица, проводившего обследование)

провела обследование социально-бытовых условий проживания гражданина, изъявившего желание создать приемную для гражданина, нуждающегося в социальной помощи

(Ф.И.О. гражданина, изъявившего желание создать приемную для гражданина, нуждающегося в социальной помощи)

Число, месяц, год рождения: _____ Пол: _____

Адрес регистрации по месту жительства: индекс, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира _____

Адрес фактического проживания: индекс, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира _____

Телефон: домашний (по месту регистрации) (по месту жительства), мобильный:

Адрес электронной почты: _____
Документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем выдан, дата выдачи _____

Образование (отметить, получает ли образование в настоящее время) _____

Основная профессия _____
Общий трудовой стаж _____
Является ли пенсионером (вид пенсии) _____

Раздел II. Жилищно-бытовые и имущественные условия

Жилая площадь, составляет _____ кв.м, состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты: _____ кв.м, _____ кв.м, _____ кв.м. на _____ этаже в _____ этажном доме.

Собственником (нанимателем) жилой площади является _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходимые и прочее) _____

Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) _____

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

Другое (указать) _____

Обстановка в квартире: наличие необходимой мебели (перечислить) _____

Наличие специальных средств для адаптации инвалида в быту (в квартире, в подъезде, во дворе) _____

Наличие подсобного хозяйства: дача (_____ соток); участок земли (_____ соток); рогатый скот, птица (указать) _____

Структура доходов семьи (основные источники дохода, доходы иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) _____

Доход гражданина, изъявившего желание создать приемную семью (вид дохода, в том числе виды выплат, предоставляемый в соответствии с законодательством) _____

Среднедушевой доход гражданина, изъявившего желание создать приемную семью _____ рублей.

Раздел III. Семейное положение

Семейный статус: одинокий(ая), супружеская пара, проживающий(ая) с иными родственниками, другое _____

Семейно-бытовые взаимоотношения: нормальные, сложные, иное (указать) _____

Наличие вредных привычек гражданина, изъявившего желание создать приемную семью (членов семьи гражданина, изъявившего желание создать приемную семью): да (перечислить), нет _____

Наличие внутрисемейных конфликтов: _____
(отношения с лицами с наркотической и (или) алкогольной зависимостью, с психическим расстройством, применяющими физическое или психологическое насилие, в том числе в семье, противоправное поведение родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми *(нужное подчеркнуть)*).

Заключение Комиссии _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Подпись
1.	Председатель Комиссии	
2.	Член Комиссии	
3.	Член Комиссии (секретарь)	
4.	Гражданин, нуждающийся в социальной помощи	

АКТ
ОБСЛЕДОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ
ГРАЖДАНИНА, НУЖДАЮЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

ОГБУ СО «КЦСОН Тайшетского
и Чунского районов»
(место составления)

« ____ » _____ 2019 г.

Раздел I. Общие положения

Комиссия по проведению обследования социально-бытовых условий проживания гражданина, нуждающегося в социальной помощи
ОГБУ СО «КЦСОН Тайшетского и Чунского районов»
(наименование областного государственного учреждения социального обслуживания Иркутской области)

В составе:

4. _____,
(Ф.И.О. и должность лица, проводившего обследование)
5. _____,
(Ф.И.О. и должность лица, проводившего обследование)
6. _____,
(Ф.И.О. и должность лица, проводившего обследование)

провела обследование социально-бытовых условий
проживания гражданина, нуждающегося в социальной помощи

(Ф.И.О. гражданина, нуждающегося в социальной помощи)

Число, месяц, год рождения: _____ Пол: _____

Адрес регистрации по месту жительства: индекс, населенный пункт, улица, дом,
корпус, квартира _____

Адрес фактического проживания: индекс, населенный пункт, улица, дом, корпус,
квартира _____

Телефон: домашний (по месту регистрации) (по месту жительства), мобильный: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем выдан, дата выдачи _____

Образование (отметить, получает ли образование в настоящее время)

Основная профессия _____

Общий трудовой стаж _____

Является ли пенсионером (вид пенсии) _____

Раздел II. Жилищно-бытовые и имущественные условия

Жилая площадь, составляет _____ кв.м, состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты: _____ кв.м, _____ кв.м, _____ кв.м. на _____ этаже в _____ этажном доме.

Собственником (нанимателем) жилой площади является _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходимые и прочее) _____

Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) _____

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

Другое (указать) _____

Обстановка в квартире: наличие необходимой мебели (перечислить) _____

Наличие специальных средств для адаптации инвалида в быту (в квартире, в подъезде, во дворе) _____

Наличие подсобного хозяйства: дача (____ соток); участок земли (____ соток); рогатый скот, птица (указать) _____

Структура доходов семьи (основные источники дохода, доходы иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) _____

Доход гражданина, нуждающегося в социальной помощи (вид дохода, в том числе виды выплат, предоставляемый в соответствии с законодательством) _____

Среднедушевой доход гражданина, нуждающегося в социальной помощи _____ рублей.

Раздел III. Семейное положение

Семейный статус: одинокий(ая), супружеская пара, проживающий(ая) с иными родственниками, другое _____

Семейно-бытовые взаимоотношения: нормальные, сложные, иное (указать) _____

Наличие вредных привычек гражданина, нуждающегося в социальной помощи (членов семьи гражданина, нуждающегося в социальной помощи): да (перечислить), нет _____

Наличие внутрисемейных конфликтов: _____
(отношения с лицами с наркотической и (или) алкогольной зависимостью, с психическим расстройством, применяющими физическое или психологическое насилие, в том числе в семье, противоправное поведение родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми *(нужное подчеркнуть)*).

Заключение Комиссии _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Подпись
1.	Председатель Комиссии	
2.	Член Комиссии	
3.	Член Комиссии (секретарь)	
4.	Гражданин, нуждающийся в социальной помощи	

Приложение 6
к положению о создании приемных семей
для граждан пожилого возраста и инвалидов
на территории Тайшетского и Чунского районов

_____ (дата составления)

**УВЕДОМЛЕНИЕ О НЕВОЗМОЖНОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА О ПРИЕМНОЙ СЕМЬЕ ДЛЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО
ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящим уведомлением гражданин, изъявивший желание создать приемную семью для граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих на территории Иркутской области (далее – приемная семья) /гражданин, нуждающийся в социальной помощи (*нужное подчеркнуть*) _____

(фамилия, имя, отчество)

извещается о невозможности заключения договора о приемной семье в связи с _____

(обстоятельства, препятствующие заключению договора)

Руководитель/иное уполномоченное
лицо _____

(наименование учреждения)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

**ДОГОВОР О ПРИЕМНОЙ СЕМЬЕ ДЛЯ ГРАЖДАН
ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ,
ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

«__» _____ г. № _____

г. Тайшет
(населенный пункт)

Государственное учреждение социального обслуживания Иркутской области
ОГБУ СО «КЦСОН Тайшетского и Чунского районов»

(наименование)

подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области (далее – министерство) и включенное в перечень, утвержденный
правовым актом министерства, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице
руководителя Учреждения,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, и гражданин _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____

_____ ,
изъявивший желание создать приемную семью, в целях оказания гражданину,
нуждающемуся в социальной помощи, помощи в удовлетворении основных жизненных
потребностях, осуществления ухода, именуемый в дальнейшем «гражданин,
осуществляющий уход», и гражданин _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____

_____ ,
нуждающийся в социальной помощи, именуемый в дальнейшем «гражданин,
нуждающийся в социальной помощи», совместно именуемые «Стороны», заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором гражданин, осуществляющий уход,
принимает на себя обязательства по совместному проживанию и ведению общего
хозяйства с гражданином, нуждающимся в социальной помощи, на основании Закона
Иркутской области от 1 июня 2018 года № 43-ОЗ «О приемной семье для граждан
пожилого возраста и инвалидов в Иркутской области» (далее – Закон № 43-ОЗ).

1.2. По согласованию гражданина, осуществляющего уход, и гражданина,
нуждающегося в социальной помощи, приемная семья проживает у _____
_____ по адресу: _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности гражданина, нуждающегося в социальной помощи:

2.1.1. Гражданин, нуждающийся в социальной помощи, имеет право:

на получение помощи в удовлетворении основных жизненных потребностей, осуществления за ним ухода в условиях совместного проживания с гражданином, осуществляющим уход;

на уважительное отношение к себе со стороны гражданина, осуществляющего уход, других членов его семьи и специалистов Учреждения;

на надлежащие жилищные и бытовые условия проживания;

на безвозмездное пользование имуществом гражданина, осуществляющего уход, и предоставленного им в общее безвозмездное пользование приемной семьи;

на участие в формировании и расходовании денежных средств для общих нужд приемной семьи;

на внесение предложений по изменению условий настоящего Договора;

на расторжение настоящего Договора.

2.1.2. Гражданин, нуждающийся в социальной помощи, обязан:

ежемесячно передавать для общих нужд приемной семьи денежные средства в размере, определенном разделом 5 настоящего Договора;

уважительно относиться к гражданину, осуществляющему уход, членам его семьи и специалистам Учреждения;

бережно относиться к имуществу гражданина, осуществляющего уход;

способствовать сохранению благоприятного психологического климата в приемной семье;

предоставлять Учреждению возможность осуществления обследования условий проживания в приемной семье.

2.2. Права и обязанности гражданина, осуществляющего уход:

2.2.1. Гражданин, осуществляющий уход, имеет право:

на уважительное отношение к себе и членам приемной семьи со стороны гражданина, нуждающегося в социальной помощи, и специалистов Учреждения;

на бережное отношение к своему имуществу со стороны гражданина, нуждающегося в социальной помощи;

на получение ежемесячной денежной выплаты в размере, определенном статьей 8 Закона № 43-ОЗ;

на безвозмездное пользование имуществом гражданина, нуждающегося в социальной помощи, и предоставленного им в безвозмездное общее пользование приемной семье;

на оказание социально-психологической и методической поддержки со стороны Учреждения;

на участие в формировании и расходовании денежных средств для общих нужд приемной семьи;

на внесение предложений по изменению условий настоящего Договора;

на расторжение настоящего Договора.

2.2.2. Гражданин, осуществляющий уход, обязан:

осуществлять уход за гражданином, нуждающимся в социальной помощи, в условиях совместного с ним проживания, а также в случаях госпитализации гражданина, нуждающегося в социальной помощи, в медицинские организации здравоохранения;

ежемесячно передавать для общих нужд приемной семьи денежные средства в размере, определенном разделом 5 настоящего Договора;

бережно относиться к имуществу гражданина, нуждающегося в социальной помощи;

содействовать созданию благоприятного психологического климата в приемной семье;

способствовать сохранению личного имущества гражданина, нуждающегося в социальной помощи;

предоставлять Учреждению возможность осуществления обследования условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи.

2.3. Права и обязанности Учреждения:

2.3.1. Учреждение имеет право:

на получение достоверной информации о психологическом климате в приемной семье, об объеме, видах и качестве ухода, полученного гражданином, нуждающимся в социальной помощи, от гражданина, осуществляющего уход, о выполнении обеими Сторонами иных условий настоящего Договора;

на внесение предложений об изменении условий договора либо на расторжение договора в связи с не выполнением гражданином, осуществляющим уход, и (или) гражданином, нуждающимся в социальной помощи, условий настоящего Договора.

2.3.2. Учреждение обязано:

осуществлять контроль за исполнением условий договора о приемной семье в порядке, установленном нормативным правовым актом министерства;

осуществлять обследование условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи;

оказывать консультативную помощь приемной семье.

3. Порядок и условия осуществления ухода за гражданином, нуждающимся в социальной помощи

3.1. Гражданин, осуществляющий уход за гражданином, нуждающимся в социальной помощи, обеспечивает постоянный уход с учетом состояния здоровья и утраченных функций гражданина, нуждающегося в социальной помощи, в соответствии с медицинскими рекомендациями и (или) индивидуальной программой реабилитации (абилитации) инвалида (при наличии).

3.2. Постоянный посторонний уход включает:

предоставление не менее трех раз в день горячего питания, в том числе оказание помощи в приеме пищи, в соответствии с состоянием здоровья гражданина, нуждающегося в социальной помощи;

оказание помощи с учетом состояния здоровья гражданина, нуждающегося в социальной помощи, в проведении гигиенических процедур (умывание, уход за полостью рта, мытье тела, причесывание, стрижка ногтей, стрижка волос, бритье бороды, усов, смена постельного белья, одевание, раздевание, помощь в пользовании туалетом ит.п.);

обеспечение надлежащих жилищно-бытовых условий для гражданина, нуждающегося в социальной помощи, в том числе:

проведение не реже одного раза в неделю влажной уборки в жилом помещении, в котором проживает приемная семья;

обеспечение спальным местом, местом для приема пищи, а также местом для хранения личных вещей;

оказание гражданину, нуждающемуся в социальной помощи, содействия в получении технических средств реабилитации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации (абилитации) инвалида (для инвалидов);

обеспечение гражданина, нуждающегося в социальной помощи, средствами гигиены, сезонной одеждой, обувью, нательным бельем, постельными принадлежностями, полотенцем и другими видами мягкого инвентаря за счет средств приемной семьи;

осуществление косметического ремонта при необходимости в жилом помещении по месту проживания приемной семьи за счет денежных средств приемной семьи;

обеспечение возможности для ежедневных прогулок гражданина, нуждающегося в социальной помощи (по его желанию);

обеспечение условий для полноценного сна и отдыха гражданина, нуждающегося в социальной помощи;

обеспечение содействия в получении медицинской помощи гражданину, нуждающемуся в социальной помощи;

содействие гражданину, нуждающемуся в социальной помощи, в получении юридической помощи;

обеспечение содействия гражданину, нуждающемуся в социальной помощи, в оформлении и получении различных документов (мер социальной поддержки, пенсии и т.п.).

Иные мероприятия: _____

4. Порядок пользования имуществом, принадлежащим гражданину, нуждающемуся в социальной помощи, гражданину, осуществляющему уход

4.1. Гражданин, нуждающийся в социальной помощи, гражданин, осуществляющий уход, вправе дополнительно установить особый порядок пользования конкретным имуществом.

4.2. Гражданин, нуждающийся в социальной помощи, гражданин, осуществляющий уход, на основании устного согласия могут пользоваться принадлежащим каждому из них имуществом.

4.3. Гражданин, нуждающийся в социальной помощи, гражданин, осуществляющий уход, может без согласия пользоваться только тем имуществом, которое передано на основании их согласия в общее пользование приемной семьи, и указано в паспорте приемной семьи, форма и порядок ведения которого установлены нормативным правовым актом министерства.

При повреждении имущества, переданного в общее пользование приемной семьи, гражданин, нуждающийся в социальной помощи, или гражданин, осуществляющий уход, допустивший повреждение, принимает меры по его восстановлению.

При невозможности восстановления поврежденного имущества и наличии спора — они разрешаются путем переговоров, а при не достижении взаимного согласия, в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Порядок формирования и расходования денежных средств приемной семьи

5.1. Денежные средства приемной семьи формируются и расходуются по согласованию Сторон.

Объем денежных средств приемной семьи составляют денежные средства гражданина, осуществляющего уход, и гражданина, нуждающегося в социальной помощи, передаваемые ежемесячно для общих нужд приемной семьи на основании расписки.

В денежные средства приемной семьи могут входить денежные средства членов семьи гражданина, осуществляющего уход, передаваемые на основании расписки.

Хранение денежных средств приемной семьи по соглашению Сторон осуществляет

5.2. Гражданин, нуждающийся в социальной помощи, ежемесячно передает денежные средства в размере _____ (_____) для общих нужд приемной семьи, при этом сумма денежных средств, находящихся в личном распоряжении гражданина, нуждающегося в социальной помощи, не может составлять менее 25% от его ежемесячного дохода.

5.3. Гражданин, осуществляющий уход, ежемесячно передает денежные средства в размере _____ (_____) для общих нужд приемной семьи.

5.4. Денежные средства приемной семьи по согласованию гражданина, нуждающегося в социальной помощи, и гражданина, осуществляющего уход, расходуются на: питание, приобретение предметов первой необходимости (постельных принадлежностей, средств личной гигиены), приобретение лекарственных средств, оплату жилья и коммунальных услуг, иные нужды – по согласованию.

5.5. Гражданин, осуществляющий уход, ведет учет расходов денежных средств приемной семьи, к которому прилагает документы, подтверждающие расходование денежных средств приемной семьи на цели, указанные в пункте 5.4. настоящего Договора.

6. Размер ежемесячной денежной выплаты гражданину, осуществляющему уход

6.1. Выплата ежемесячной денежной выплаты гражданину, осуществляющему уход, осуществляется путем перечисления денежных средств в порядке, установленном нормативным правовым актом министерства.

6.2. Размер ежемесячной денежной выплаты гражданину, осуществляющему уход, в соответствии со статьей 8 Закона № 43-ОЗ, составляет _____ (_____).

7. Изменение и расторжение Договора, порядок разрешения споров

7.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7.2. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления других Сторон настоящего Договора не менее чем за месяц до его расторжения.

7.4. При расторжении настоящего Договора гражданину, нуждающемуся в социальной помощи, оказывается помощь со стороны гражданина, осуществляющего уход, и Учреждения в переезде и (или) обустройстве на прежнем месте жительства.

7.5. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением или расторжением, Стороны решают путем переговоров.

7.6. В случае не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору решаются в судебном порядке.

8. Срок действия Договора

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания всеми Сторонами и действует в течении одного года со дня подписания договора.

8.2. Если за месяц до истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не потребует его прекращения в письменной форме, настоящий Договор считается пролонгированным на тех же условиях и на тот же срок.

9. Иные положения

9.1. Настоящий Договор является договором гражданско-правового характера.

9.2. К настоящему Договору применяются общие положения, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации.

10. Наименование, адреса Сторон

Учреждение:

Гражданин,
осуществляющий уход:

Гражданин, нуждающийся
в социальной помощи:

(ФИО)

(ФИО, дата рождения)

(ФИО, дата рождения)

паспорт серия _____

паспорт серия _____

(наименование)

№ _____ выдан _____

№ _____ выдан _____

Адрес: _____

зарегистрирован

зарегистрирован

по адресу: _____

по адресу: _____

Реквизиты:

(подпись руководителя)

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

М.П.

**ПАСПОРТ
ПРИЕМНОЙ СЕМЬИ ДЛЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И
ИНВАЛИДОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

« ___ » _____ г.

№ _____

Номер и дата подписания договора о приемной семье _____

Фамилия, имя, отчество, год рождения, место проживания, место работы, должность (для работающего) гражданина, осуществляющего уход: _____

Сведения о членах семьи гражданина, осуществляющего уход (численный состав семьи, год рождения членов семьи, место жительства каждого члена семьи) _____

Фамилия, имя, отчество, год рождения, место проживания, категория, к которой относится гражданин, нуждающийся в социальной помощи: _____

Приемная семья проживает по адресу: _____ в жилом помещении, принадлежащем гражданину, осуществляющему уход/гражданину, нуждающемуся в социальной помощи (нужное подчеркнуть).

Имущество, предоставленное гражданином, осуществляющим уход, в безвозмездное общее пользование приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих на территории Иркутской области (далее - приемная семья): _____

Имущество, предоставленное гражданином, нуждающимся в социальной помощи, в безвозмездное общее пользование приемной семьи: _____

Социально-бытовые условия проживания в приемной семье:

- размер жилой площади на 1 человека: _____ кв. м;

- наличие помещений хозяйственно-бытового назначения (кухня, туалет, ванна, балкон и т.д.);

- состояние жилых и хозяйственно-бытовых помещений (требуют ремонта, не требуют ремонта).

Условия проживания гражданина, нуждающегося в социальной помощи, в приемной семье:

- занимаемая жилая площадь в жилом помещении в размере ____ кв. м;

- наличие мебели, предметов первой необходимости (постельных принадлежностей, средств личной гигиены), одежды, обуви _____

Сумма денежных средств гражданина, осуществляющего уход, передаваемая им в соответствии с договором о приемной семье для общих нужд приемной семьи: _____

Сумма денежных средств членов семьи гражданина, осуществляющего уход, передаваемая ими в соответствии с договором о приемной семье для общих нужд приемной семьи: _____

Сумма денежных средств, находящихся в личном распоряжении гражданина, нуждающегося в социальной помощи _____

Сумма денежных средств лица, нуждающегося в социальной помощи, передаваемая им в соответствии с договором о приемной семье для общих нужд приемной семьи: _____

Общий ежемесячный объем денежных средств для общих нужд приемной семьи _____

Хранение денежных средств для общих нужд приемной семьи по соглашению гражданина, нуждающегося в социальной помощи, и гражданина, осуществляющего уход, осуществляет _____

Учреждение:

_____ (ФИО)

_____ (наименование учреждения)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Гражданин,
осуществляющий уход:

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Гражданин,
нуждающийся в
социальной помощи:

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ПРОЖИВАНИЯ В ПРИЕМНОЙ
СЕМЬЕ ГРАЖДАНИНА, НУЖДАЮЩЕГОСЯ
В СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

« ____ » _____ 20__ г.

Специалист государственного учреждения социального обслуживания Иркутской области, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство) и включенного в перечень, утвержденный правовым актом министерства (далее - учреждение) _____

_____ (наименование)

_____ (имя, отчество, фамилия, должность)

Провел обследование условий проживания в приемной семье гражданина, нуждающегося в социальной помощи,

_____ (имя, отчество, фамилия гражданина, нуждающегося в социальной помощи) заключившего договор о приемной семье для граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих на территории Иркутской области (далее соответственно - обследование, приемная семья), от _____ № _____, проживающего по адресу _____

Гражданину, нуждающемуся в социальной помощи, в период с _____ по _____ гражданином, осуществляющим уход, _____

_____ (имя, отчество, фамилия гражданина, осуществляющего уход) в соответствии с вышеуказанным договором при совместном проживании и ведении совместного хозяйства оказана следующая социальная помощь: _____

Гражданин, нуждающийся в социальной помощи, претензий к объему и качеству оказанной ему помощи не имеет/имеет (нужное подчеркнуть).

Имеет следующие жалобы (заполняется в случае их наличия): _____

Имущество, предоставленное гражданином, осуществляющим уход, гражданином, нуждающимся в социальной помощи, в безвозмездное общее пользование приемной семьи сохранно, соответствует паспорту приемной семьи от _____ № _____.

Сумма денежных средств, находящихся в личном распоряжении гражданина, нуждающегося в социальной помощи, изменена/не изменена *(нужное подчеркнуть)*.

В случае изменения суммы денежных средств, находящихся в личном распоряжении гражданина, нуждающегося в социальной помощи, указать причины данного изменения, а также размер измененной суммы _____

Информация о письменных и устных жалобах сторон:

- неблагоприятные психологические условия в приемной семье (наличие споров, ссор) _____

- неудовлетворительные жилищные и бытовые условия проживания _____

- нерациональное расходование денежных средств для общих нужд приемной семьи _____

Проблемы приемной семьи имеются/отсутствуют *(нужное подчеркнуть)*.

Имеются следующие проблемы (заполняется в случае их наличия):

Угрозы жизни или здоровью гражданина, нуждающегося в социальной помощи, имеются/отсутствуют *(нужное подчеркнуть)*.

Вывод по проверке *(нужное подчеркнуть)*: оснований для внесения изменений в договор о приемной семье, паспорт приемной семьи, расторжения договора о приемной семье не имеется/необходимо внести изменения в договор о приемной семье, паспорт приемной семьи/необходимо расторгнуть договор о приемной семье.

Специалист учреждения	Гражданин, осуществляющий уход:	Гражданин, нуждающийся в социальной помощи:
_____	_____	_____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(наименование учреждения)	(подпись)	(подпись)
_____	(расшифровка подписи)	(расшифровка подписи)

(подпись)		

(расшифровка подписи)		

М.П.